



No de résolution  
ou annotation

## Comité de parents Commission scolaire du Val-des-Cerfs

01CP-936

**PROCÈS-VERBAL** de l'assemblée ordinaire du Comité de parents de la Commission scolaire du Val-des-Cerfs, tenue au centre administratif situé au 55, rue Court à Granby, le 26 janvier 2017.

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

À 19 h, la présidente, Marie-Claude Gauthier, déclare l'assemblée ouverte et souhaite la bienvenue à tous les représentants.

### VÉRIFICATION DU QUORUM

Sont présents mesdames et messieurs :

#### **Écoles primaires**

BEAUDRY, Josée	de l'Orée des Cantons – Waterloo
BÉLISLE, Maxime	St-Vincent-Ferrier – Bromont
BISSONNETTE, Marie-Josée	Eurêka – Granby
BOUCHARD, Élisabeth	de Sutton – Sutton
DEVOST, Marie-Claude	St-Bernard – Granby
FORTIN, Isabelle	Ste-Thérèse – Cowansville
GAUTHIER, Marie-Claude	de l'Assomption – Granby
HUARD, Mélanie	Joseph-Poitevin – Granby
IPÍÑA, Zoë	de Roxton Pond – Roxton Pond
LAMBERT, Suzie	St-Jean – Granby
LAVIGNE, Pascal	Ste-Famille – Granby
LEBLOND, Charles	de la Chantignole – Bromont
LOISELLE, Marie-France	Ave-Maria – Granby
LUSSIER, Evelyne	Ste-Cécile – Ste-Cécile-de-Milton
MITCHELL, Kevin G.	de la Clé-des-Champs – Dunham
MORIN, Ghislain	St-André – Granby
PAQUETTE, Julie	de l'Étincelle – Granby
ROY, Jessica	St-François-d'Assise – Frelighsburg
THIBAULT-GOSSELIN, Geneviève	Curé-A.-Petit – Cowansville
TILLOY, Peggy	des Bâtisseurs

#### **Écoles secondaires**

CORNAY, Marie-Josée	Massey-Vanier – Cowansville
MESSIER, Sylvain	L'Envolée – Granby
TRANQUIL, Philippe	Jean-Jacques-Bertrand – Farnham

#### **CCSEHDAA**

MÉNARD, Sara

Formant **QUORUM** (24 représentants, dont 24 ayant le droit de vote)

Ont motivé leur absence :

GODARD, André	de la Haute-Ville – Granby
LAUZIER, Édith	Mgr-Desranleau – Bedford
LENARD, Pierre	St-Jacques – Farnham
LEQUIN, Cinthia	du Phénix – Granby
LOISELLE, Amélie	St-Joseph – Granby
MESSIER, Isabelle	Premier-Envol – Bedford
PELLETIER, Isabelle	St-Édouard – Knowlton
ROUSSY, Sadrina	St-Léon – Cowansville
TESSIER, Josianne	Mgr-Douville – Farnham

Sont absents :

BROCHU, Steve	Joseph-Hermas-Leclerc – Granby
CARDINAL, Marianne	St-Joseph – N.-D. de Stanbridge
FOREST, Sarah	de la Moisson-d'Or – St-Alphonse
PELLETIER, Mélissa	Notre-Dame-de-Lourdes – St-Armand
RAYMOND, Julie	Centrale – St-Joachim

No de résolution  
ou annotation**2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Ghislain Morin et appuyé par Marie-Josée Bissonnette :

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour tel que déposé.

Accepté à l'unanimité

03CP1617-170

**3. MOT DE LA PRÉSIDENTE**

Marie-Claude Gauthier indique qu'une bonne partie de l'année côté consultations est faite. Les rencontres devraient être plus légères.

**4. APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX DU 15 DÉCEMBRE 2016 ET DU 12 JANVIER 2017**

Il est proposé par Mélanie Huard et appuyé par Sara Ménard :

**D'ACCEPTER** les procès-verbaux tels que déposés.

Accepté à l'unanimité

03CP1617-171

**5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Pas de suivi.

**6. PAROLE AU PUBLIC**

Paule-André Bouvier, secrétaire générale de la CSVDC, est présente. Elle prend note des préoccupations des parents et les ramène aux directions des différents services de la CS. On mentionne que certaines écoles n'ont pas reçu le document d'accueil pour la formation des membres de conseil d'établissement. De plus, aucun suivi n'a été fait à ce sujet. Paule-Andrée Bouvier va voir où ça en est.

**7. RAPPORT DE TRÉSORERIE**

Ghislain Morin présente son rapport. Les vérificateurs ont effectué leur vérification et ont approuvé le rapport soumis.

**8. RECOMMANDATIONS CALENDRIER SCOLAIRE**

Il est proposé par Evelyne Lussier et appuyé par Marie-France Loïsele :

**D'APPROUVER** le document présenté tel quel et de féliciter Anick Héту pour le travail effectué afin de proposer un calendrier qui réponde à l'ensemble des demandes et exigences des intervenants concernés tout en tenant compte du bien-être des élèves.

Accepté à l'unanimité

03CP1617-172

Marie-Josée Bissonnette suggère que le 1<sup>er</sup> novembre (le lendemain d'Halloween) soit une journée pédagogique quand ça tombe un vendredi. L'information va circuler jusqu'à Anick Héту.

**9. FORMATIONS****Retour sur la formation du 18 janvier**

Environ 70 personnes étaient présentes. Le montant des dépenses est de 900 \$ tout compris. Il y a eu un problème de serveur de distribution lors de l'envoi de la publicité aux parents avant et après Noël. Cinquante-deux questionnaires ont été remplis : 33 personnes ont apprécié la formation; 12 ont aimé, mais ont trouvé le contenu trop scientifique; 7 n'ont pas aimé à cause du côté trop scientifique et pas assez concret.

**Prochaine formation**

Le CCSEHDAA aimerait former un comité mixte avec le CP pour s'occuper de l'organisation de la prochaine formation. Il dispose d'un budget d'environ 1 000 \$. Philippe Tranquil et Marie-Josée Bissonnette se proposent de faire partie du comité avec Sara Ménard.

Il est proposé par Kevin G. Mitchell et appuyé par Marie-Claude Devost :

**DE MANDATER** le comité mixte pour qu'il s'occupe de sélectionner des formateurs et des sujets ainsi que des dates.

Accepté à l'unanimité

03CP1617-173

**10. QUOI DE NEUF DANS NOS ÉCOLES ?**

**École de la Haute-Ville** : La grille-matières va subir des changements avec l'introduction du nouveau cours d'économie. Quelles matières vont être remplacées ? Qui va donner le cours ?

**École Joseph-Poitevin** : Les marches de l'école ne sont pas déneigées. La direction doit être prévenue quand c'est le cas car, théoriquement, c'est le concierge qui s'en occupe.



No de résolution  
ou annotation

01CP-938

**École de la Clé-des-Champs** : Grille-matières 2017-2018 approuvée. Les cours d'éducation physique se donneront en anglais./Un projet de recyclage, y compris les matières organiques, va être mis en place. Les cibles fixées devraient permettre de mieux réduire les déchets et d'augmenter le recyclage./Un budget a été reçu du Ministère (mesure 30170). Il sera investi dans un projet d'écriture, l'embauche d'un orthopédagogue.../Le processus d'inscription en ligne fonctionne bien. Toutes les écoles pourront en bénéficier par le truchement du Portail parents.

**École St-Vincent-Ferrier** : Ont reçu environ 9 900 \$ de la mesure 30170 pour une population de 345 élèves./Avec la campagne de financement, 16 000 \$ ont été récoltés, dont la moitié revient à l'école. La vente de pots de recette permet d'encourager une entreprise locale de réinsertion sociale. C'est la première année que c'est organisé, et l'accueil a été bon. De plus, le fournisseur remet une partie des pots à un organisme communautaire.

**École Ste-Thérèse** : L'OPP est très actif et a organisé une danse pour les 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années le 10 février.

**École de Roxton Pond** : Ont éprouvé des problèmes avec la gestion des comptes scolaires, qui ne peut être faite par la direction. Comme c'était compliqué, ils ont préféré abandonner l'idée.

Le CP va se renseigner, par l'intermédiaire de Paule-André Bouvier, pour obtenir des informations auprès de la CS, et voir aussi pour une présentation du système FundScrip.

**École L'Envolée** : Ont approuvé le calendrier des activités par courriel, car la séance du conseil d'établissement a été annulée.

**École de Sutton** : Il y a eu des discussions concernant les activités de ski. Elles avaient lieu pendant certaines journées de classe, mais ont été déplacées aux journées pédagogiques. Les professeurs prenaient en charge toute la logistique, et c'était compliqué par rapport aux niveaux des élèves. Ils ont choisi de faire autre chose. La responsabilité est transférée aux parents et au service de garde. Certains parents ne sont pas d'accord. Ils aimeraient savoir quels sont les programmes proposés dans les autres écoles.

À l'école de la Chantignole, c'est uniquement le 2<sup>e</sup> cycle, et pas tout le temps selon l'année. Aux écoles Curé-A.-Petit et Ste-Cécile, c'est le professeur d'éducation physique qui gère la journée.

**École Curé-A.-Petit** : C'est le début du mois des sciences, et les parents ont fabriqué un système solaire en papier maché à l'échelle./Sont dans la préparation du colloque Freinet qui se tiendra fin janvier.

**École de l'Assomption** : Reçoivent toutes les deux ou trois semaines la liste des activités à approuver, et il n'y a pas de questionnement. Le conseil d'établissement ne se réunit pas souvent, car il n'y a pas assez de sujets à discuter.

C'est un minimum de cinq rencontres par an. À l'école Ste-Cécile, la direction a dit que les petites sorties n'avaient pas besoin d'être approuvées. À l'École Ste-Famille, les petites activités sont approuvées en début d'année. On rappelle que les sorties doivent avoir un lien avec le projet éducatif de l'école.

## 11. **PROBLÉMATIQUES**

Pas de problématiques.

## 12. **PARENTS COMMISSAIRES**

Deux mentions de félicitations ont été accordées à l'école Ste-Cécile pour le Projet Guignolée et à l'école du Phénix pour deux élèves qui ont terminé le programme de mathématiques six mois à l'avance.

Un regroupement de parents s'est présenté pour demander de l'aide à la CS pour implanter une école alternative (primaire). Ils seront mis en communication avec la direction des Services éducatifs.

La présidente du conseil d'établissement de l'école Ste-Cécile a demandé d'avoir une direction à temps plein.

La Ville de Granby assure la construction d'un skateparc à l'école L'Envolée pour compléter les installations existantes.

Suzie Lambert a participé au brunch de l'école du Phénix le 4 décembre. Des œuvres faites par les élèves et présentées à l'encan silencieux étaient très belles. Le 16 décembre se tenait le marché de Noël à l'école St-Édouard : c'est magnifique.

Les actes d'établissement et les règles et critères d'inscription ont été adoptés. Les parents commissaires ont posé des questions avant le vote, mais n'ont pas reçu de réponses. Le CC a souligné le bon travail effectué par le CP lors de la séance extraordinaire, et les commentaires aux recommandations lui seront transmis.

## 13. **CCSEHDAA**

Le président a quitté ses fonctions, et la secrétaire a remis sa démission. L'élection est reportée. L'intérim est assuré par Suzie Lambert pour la présidence.



No de résolution  
ou annotation

01CP-939

14. **TRANSPORT**

La prochaine rencontre est fixée au 20 mars. Marie-Claude Gauthier se demande pourquoi aucune rencontre n'est prévue dans l'hiver, alors qu'il y a beaucoup de problèmes du fait de la neige. Marie-France Loïselle a laissé un message au numéro de téléphone d'urgence, mais n'a pas eu de réponse. Ce numéro est-il en fonction l'après-midi ?

Quand le verglas a été annoncé, est-ce que les chauffeurs ont eu la consigne de rentrer plus tôt pour éviter les retards ? Aucune mention n'était faite sur le site Internet pour indiquer les retards. Y a-t-il eu un suivi concernant la nouvelle procédure pour le transport ?

15. **FCPQ**

Lors du dernier conseil général, le Ministre Proulx était présent et a répondu à toutes les questions. Il connaissait ses dossiers./Une ligne téléphonique dédiée aux parents est désormais accessible./La présentation d'Égide Royer sur l'évolution de l'éducation est disponible sur le site de la FCPQ./Les 17 et 18 février, le prochain conseil général traitera du cheminement scolaire des enfants et de la maternelle 4 ans./Le congrès du 3 juin aura pour thème *Le projet éducatif au cœur de la communauté*. L'invitation n'est pas seulement adressée aux parents.

Marie-Claude Gauthier remercie le CP de lui avoir permis de participer à la rencontre des présidents du 10 décembre dernier. Il s'agissait d'une formation à part entière, et elle a appris beaucoup, notamment que certaines CS disposent d'une procédure de consultation écrite en bonne et due forme : c'est une question à approfondir. Les autres présidents l'ont félicitée quand ils ont appris que le CP organisait des rencontres avec les commissaires.

Élisabeth Bouchard a démissionné. Une élection est organisée pour la remplacer au poste de délégué n° 2.

Pierre Lénard a fait part de son intérêt pour occuper le poste.

Marie-Claude Gauthier se propose.

Josée Beaudry souhaite également se présenter à l'élection.

Mélanie Huard et Marie-Josée Cornay agissent comme scrutatrices.

À la suite du vote, Marie-Claude Gauthier annonce que Josée Beaudry a été élue comme déléguée n° 2.

16. **CORRESPONDANCE – QUESTIONS DIVERSES**

Isabelle Pelletier a démissionné. Elle a demandé à son conseil d'établissement à ce qu'un remplaçant représente l'école St-Édouard.

**Début des cours**

Est-ce que la CS se questionne sur l'heure de début des cours relativement au rythme des élèves ?

La CS a-t-elle tenu compte des recherches et données probantes existantes ?

Différents horaires ont cours dans la CS, et cela entraîne plusieurs situations problématiques. Par exemple, autobus à 6 h 50 pour rentrer en classe de maternelle à 7 h 50. Est-ce que les horaires de toutes les écoles sont colligés à la CS ? Un autre aspect touche les activités parascolaires ; si l'école commence tard, les élèves n'ont pas la possibilité d'y participer.

**Présence de poux à l'école**

À partir de combien de cas la direction doit-elle avertir les parents ? Par exemple, à l'école de Roxton Pond, c'est trois cas. Philippe Tranquil indique que c'est l'infirmière qui transmet l'information (c'est une procédure de santé publique).

**Présentation du budget de l'école**

De manière générale, la présentation du budget est uniforme d'une école à l'autre. Cependant, certaines directions ne sont pas capables d'expliquer comment on passe des chiffres saisis dans le système aux sommes apparaissant dans le budget.

17. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Evelyne Lussier et appuyé par Peggy Tilloy :

**DE LEVER** la séance à 21 h 44.

Accepté à l'unanimité

03CP1617-177

---

Marie-Claude Gauthier  
Présidente

---

Sadrina Roussy  
Secrétaire

---

Catherine Baudin  
Agent de bureau