



**Procès-verbal  
de la rencontre  
du mercredi 6 juin 2018**

**Présences**

**Parents**

Alarie, Christine	Huard, Mélanie
Archambeault, Sonia, vice-présidente	Lambert, Suzie, présidente
Bédard, Karine	Ménard, Sara
Boulet, Josée	Perras, Jean-Claude
Charbonneau, Annie	Richard, Isabelle
Fillion, Simon	Ruel, Patcy
Foisy, Josée	

**Organismes**

Blanchard, Josée - personnel professionnel  
Bonneau, Lynda - représentante DG  
Charbonneau, Claudie, CISSSMO  
D'Amour, Marie-France CISSSMO  
Prémont, Sylvie, CIUSSS de l'Estrie – CHUS  
Sénécal, Catherine, CIUSSS de l'Estrie - CHUS

**Absences**

Bureau, Stéphanie	Plaisance, Simon
Caron, Annie	Ruel, Karine
Lussier, Hélène	Thibault, Janie – CIUSSS-CHUS
Mousseau, Saskia - représentante directions et secrétaire	

**1. ACCUEIL ET MOT DE BIENVENUE**

Démission de madame Saskia Mousseau en suivi à son impossibilité de poursuivre sa participation au comité EHDAA.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour est accepté par madame Isabelle Richard et appuyé par avec les ajouts suivants au point varia :

- Course à vélo des 100 km de la DGA ;
- Présentation du dépliant du comité CSEHDAA ;
- Date de rencontre de l'assemblée générale de septembre à prévoir ;
- Site internet ;
- Constat de documents non déposés sur le site WEB.

### 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 2 MAI 2018

Adopté par madame Isabelle Richard et appuyé par madame.

### 4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Il y a une correction à apporter au point 8, dernier paragraphe; ... « la cote de 1 étant la meilleure (plutôt que 3) » ...

Adopté par madame Sonia Archambault et appuyé par Simon Filion

### 5. PAROLE AU PUBLIC

Un retour est fait sur la parole au public de la dernière rencontre EHDAA du 2 mai 2018.

- Madame Suzie Lambert nous enverra le projet de l'école alternative reçu en suivi à la dernière rencontre.
- Leur projet a également été présenté au Conseil des commissaires.
- Ils demeurent en recherche de local/partenariat avec une école existante de la CSVDC
- Questionnement du comité en lien avec leur philosophie qui est très peu détaillée à ce moment du projet. Il est donc difficile de soutenir leur demande à ce moment.
- Réitérons notre demande d'accès à un plan de développement complet de leur projet. Le document envoyé n'est pas suffisant.
- Les commissaires leur ont également demandé de peaufiner leur projet davantage.
- Point reporté à l'automne. Madame Suzie Lambert fera le lien avec les gens de ce projet.

### 6. ORGANISATION DE L'ADAPTATION SCOLAIRE

- Présentation d'un PowerPoint par Madame Bonneau concernant « les mesures budgétaires 2018-2019 au secteur jeune ». Explications des décisions du CRR.
- Présentation faite au Comité consultatif de gestion le 16 mai dernier.
- Quelques comparatifs avec l'année scolaire 2014-15 :
  - Globalement au niveau des élèves reconnus (processus de validation) ; il y a une augmentation significative et continue (+ 56 élèves).
  - Processus de classement ; il y a eu près de 300 dossiers à analyser comparativement à 120 l'an dernier.
  - Il y a également eu beaucoup de changements en peu de temps cette année au sein des groupes de classes d'adaptation scolaire (déménagement sur le territoire de la Commission scolaire, placement, etc.), ce qui a engendré une grande complexité dans l'organisation de ces classes.

- Constatation d'une augmentation du nombre de services spécialisés au primaire; de 34 classes (toujours en comparaison de 2014-15) à 43 classes en 2018-19.
- Au secondaire; de 17 à 20 classes d'adaptation scolaire. Une augmentation principalement observée dans les classes ESI.
- Il y a aussi une augmentation des mesures de soutien aux élèves en classe régulière (en scolaire/préscolaire) nécessitant du soutien (salaire du personnel de soutien; TES, préposés, interprètes), soit + 1 363 M\$.
- Déception de certains membres du comité EHDAA relativement à la classe Hybride qui a été changée d'école en suivi aux pressions des professeurs en place à l'école Sainte-Thérèse de Cowansville.
- Le service Hybride ne sera pas relocalisé dans la prochaine année scolaire. Les intervenants du service Hybride seront une équipe volante et se rendront directement dans l'école d'appartenance de l'élève ayant ce besoin.
- Le document présenté aujourd'hui sera envoyé à chacun des membres.

## **7. PORTRAIT GLOBAL DES DEMANDES DE CLASSEMENT SPÉCIALISÉ**

298 dossiers présentés.

Le document présenté aujourd'hui sera envoyé à chacun des membres.

## **8. VALIDATION DES EFFECTIFS HANDICAPÉS 2017 - 2018**

- Reconnaissance de 100 % des dossiers présentés.
- 157 dossiers présentés cette année (2017 - 2018) comparativement à 111 dossiers l'an dernier.
- Les demandes au code 50 (TSA), le code sont en continuelle augmentation.
- Préoccupations du milieu scolaire du nombre grandissant d'enfants en liste d'attente sur les listes d'attente au système de la santé. Ces préoccupations sont apportées à madame Sylvie Prémont, coordonnatrice EIJ.
- Le document présenté aujourd'hui sera envoyé à chacun des membres.

## **9. PROTOCOLE TDA/H**

- Ne sera pas présenté aujourd'hui puisque le document est en révision au Ministère MELS et MSSS.
- Collaboration avec les Commissions scolaires de l'Estrie, qui avaient déjà des protocoles de trajectoire pour les défis d'attention. Travail de collaboration entre les partenaires scolaires et de la santé afin d'uniformiser le tout. Cet arrimage est important à faire.
- Le lancement officiel du protocole avec modèle unique est à venir à l'automne.

## **10. CONCOMITANCE (Présentation du CRIF)**

Point reporté à l'automne 2018.

## 11. RECOMMANDATIONS

- Lecture des réponses reçues des parents en lien avec le sondage envoyé au sein même du comité EHDAA. Ils ont reçu 5 réponses. Par contre, les réponses proviennent de différentes écoles et sont réparties entre niveau primaire et secondaire.
- Beaucoup d'insatisfaction en lien avec les plans d'intervention :
  - **Le guide de la gestion du plan d'intervention** sera envoyé au comité par Madame Bonneau. Tous les milieux scolaires, primaire et secondaire, ont accès à ce guide.
  - **Selon la loi, le responsable du plan d'intervention est le directeur.**
  - Le professeur (au primaire) a la responsabilité et le devoir d'aller consulter les plans d'intervention de ses élèves. Au secondaire, c'est l'enseignant-tuteur qui a cette responsabilité.
  - Les plans d'intervention sont accessibles pour les professeurs via le programme informatique SPI.
  - Selon la prescription de la convention collective des enseignants, la direction doit fournir la liste des plans d'intervention des élèves de sa classe et les rendre disponibles avant le 15 septembre.
- Points de vigilance soulevés par le membre du comité représentante du CMR ;
  - Expliquer davantage **les besoins** soulevés par les parents du comité EHDAA dans ce document de recommandations plutôt que les **moyens** (les moyens appartiennent aux professionnels et au milieu scolaire/commission scolaire et sont souvent non prescriptifs).
  - Appuyer nos recommandations des guides, des lois, des outils et des recommandations déjà mis en place par la Commission scolaire (par exemple le Guide de la gestion du plan d'intervention, la règle du Ministère concernant les bulletins avec modifications, etc.)
- Proposition de mettre l'emphase des recommandations en lien avec le suivi de l'élève :
  - Répéter, auprès des directions, les règles du guide de gestion du plan d'intervention.
  - Mettre en lumière l'importance selon laquelle le professeur de l'élève, ayant un plan d'intervention, a pris connaissance des besoins, des objectifs et des moyens mis au plan d'intervention de son élève.
  - Soutenir l'exploration des différents parcours du secondaire tôt en fin de primaire.
  - En lien avec les aides technologiques ; poursuivre l'utilisation de la démarche proposée par la CSVDC. Madame Anne-Marie Ménard va s'informer auprès de Madame Bonneau relativement au guide d'attribution des aides technologiques.
  - Questionnement en lien avec l'utilisation de l'aide technologique en situation d'examen. Est-ce que l'élève a accès à son outil avec son profil d'utilisateur? Est-ce une règle généralisée? Quelle est la procédure? Madame Bonneau validera les informations et nous revient avec la réponse.
    - Constat qu'il y a très peu de livres de lecture numérisés pour les plus jeunes. Madame Bonneau expose quelques stratégies et encourage le parent à consulter son milieu scolaire pour avoir des réponses à ses questions.
- Discussion concernant les modifications à apporter au document de recommandations. Madame Suzie Lambert enverra le document final pour notre révision avant la lecture aux commissaires (lecture faite lors de la dernière rencontre des commissaires).

- Besoin d'un parent pour venir lire le document le 19 juin prochain ; madame Isabelle Richard se dit disponible.

## 12 SUIVI BUDGÉTAIRE

- Madame Kaïna Davignon n'a pas pu participer au congrès puisque son garçon ne fréquente plus la CSVDC. Il reste donc de l'argent.
- Présentation du dépliant du comité EHDAA adapté par madame Sara Ménard
  - Une demande sera faite auprès de monsieur Éric Racine afin de savoir s'il est possible de garder une partie du budget de fonctionnement du comité afin de promouvoir la distribution de ce dépliant (via le Centre Brome Missisquoi pour un service d'infographie). La présentation à Monsieur Racine de notre demande sera effectuée une fois les coûts connus. Le comité se dit en accord avec cette démarche.

## 14. CORRESPONDANCE

- Réception d'une correspondance de la classe ESI de l'école Saint-Jacques qui demande à la Commission scolaire de garder le personnel (professeur, TES) en place pour le bien-être des élèves de cette classe.
- Réception d'un dépliant du comité de parents « Je suis un élève à part entière ».

## 15. MOT DE LA DÉLÉGUÉE ET DE LA COMMISSAIRE

- Aucune rencontre pour la déléguée au comité de parents, car il y n'y a eu aucune réunion étant donné qu'il n'y avait pas quorum.
- Conseil des commissaires :
  - Rencontre extraordinaire le 15 mai au Conseil des commissaires sur les frais scolaires chargés aux parents.
  - Informations diverses de notre représentante aux commissaires.
  - Dates de rencontre conjointes à préciser ; 15 novembre 2018 et 18 avril 2019

## 16. CONFÉRENCES

- Retour sur la conférence du 8 mai dernier à l'école secondaire Masser-Vanier (sur la neuropédagogie, types d'apprenants, etc.). Cette conférence a été appréciée des parents participants. Certains parents recommandent cette formation auprès des membres enseignants. Plus de 130 participants. Bel engouement pour les conférences.

## 17. VARIA

### Course à vélo des 100 km de la DGA

Une classe des écoles du Phénix et Avé-Maria ont parcouru collectivement cette distance. Félicitations pour ce beau projet! Quelle belle réalisation de ses élèves.

✚ Présentation du dépliant du comité EHDAA

Voir les informations au point 12 (budget).

✚ Date de rencontre de la première rencontre en septembre à prévoir

Date proposée pour la première assemblée : 26 septembre 2018

✚ Site internet

Madame Mélanie Huard propose de se familiariser avec le tout pour l'an prochain.

✚ Constat de documents non déposés sur le site Web

Ils n'ont pas été envoyés cette année aux membres à la suite des différentes rencontres. Madame Bonneau demandera à sa secrétaire de nous envoyer l'ensemble des documents présentés.

**18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Madame Josée Blanchard propose et monsieur Jean-Claude Perras appuie la levée de l'assemblée à 22 h 20.

Madame Suzie Lambert,  
Présidente